

Принято  
педагогическим советом  
протокол № \_\_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Утверждаю  
Директор  
МБОУ «Базковская СОШ»  
\_\_\_\_\_/С. И. Романова/  
приказ № \_\_\_\_  
от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Порядок  
приёма электронной почты, не нарушающий учебный процесс  
в МБОУ «Базковская средняя общеобразовательная школа»**

1. Приём электронной почты осуществляется с компьютера, установленного в кабинете секретаря.
2. Ответственный за приём электронной почты – Точилкина Ирина Александровна
3. Приём электронной почты производится по следующему графику:

<b>День недели</b>	<b>Время приёма</b>
Понедельник	9:30
	13:30
Вторник	9:30
	13:30
Среда	9:30
	13:30
Четверг	9:30
	13:30
Пятница	9:30
	13:30

4. Ознакомление с документами, переданными по электронной почте, происходит по локальной сети школы и на бумажном носителе.