

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО СОЗДАНИЮ И РАЗВИТИЮ САЙТОВ И (ИЛИ) СТРАНИЦ САЙТОВ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»



Временная комиссия Совета Федерации по развитию информационного общества, 17 апреля 2017 года, подготовила методические рекомендации по созданию и развитию сайтов и (или) страниц сайтов педагогических работников в сети «Интернет».

Методические рекомендации одобрены и рекомендованы Министерством просвещения Российской Федерации.



На данный момент Интернет-ресурсы педагогических работников общеобразовательных организаций занимают важное место в информационно-образовательной среде образовательных организаций в соответствии с требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов.

Педагогические сайты при аттестации педагогических работников учитываются в качестве одной из форм ведения цифрового портфолио и реализации ИКТ-компетенции педагогических работников, предусмотренных приказом Минтруда России «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования) (воспитатель, учитель)» от «18» октября 2013 г. № 544н.

Необходимо соблюдение одновременно следующих условий:

- 1) на сайте и (или) странице сайта размещалась общедоступная информация;
- 2) на сайте и (или) странице сайта размещались данные, позволяющие идентифицировать личность служащего или гражданина;
- 3) общедоступная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта непосредственно служащим или гражданином;
- 4) указанная информация размещалась на сайте и (или) странице сайта в течение отчетного периода (для служащего календарный год, предшествующий году представления сведений, для гражданина три календарных года, предшествующих году поступления на гражданскую службу или муниципальную службу).

Под **общедоступной информацией** понимаются общеизвестные сведения и иная информация, доступ к которой не ограничен.

В качестве данных, позволяющих **идентифицировать личность** служащего или гражданина, может выступать совокупность или одно из следующих сведений: фамилия и имя, фотография, место службы (работы).



Сайт и (или) страница сайта педагогического работника в сети «Интернет» предоставляет собой веб-ресурс, на котором педагогический работник размещает информацию о своей педагогической деятельности, а информация и функционал ресурса сопровождают его педагогическую деятельность и являются продолжением его работы в образовательной организации.

К сайтам и (или) страницам сайтов педагогических работников в сети «Интернет» относятся **персональные страницы сайтов социальных сетей, блоги, микроблоги и персональные сайты.**



Цели и задачи сайта:

Цифровое портфолио педагогического работника: презентация собственных достижений и успехов обучающихся, собственных разработок и материалов, а также другая информация в целях внешней и внутренней оценки деятельности педагогического работника и распространения опыта и результатов деятельности педагогического работника;

Предоставление обучающимся образовательного контента. Интернет-ресурс предоставляет возможность интересными материалами привлечь внимание к изучаемому предмету, на примерах показать возможность широкого применения изучаемых знаний в дальнейшей жизни как для своих обучающихся, так и для обучающихся из других образовательных организаций Российской Федерации;

Организация взаимодействия с обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся, педагогическими работниками образовательных организаций, представителями общественных организаций и другими лицами в целях собственного профессионального развития, в частности организации консультаций и распространения собственного педагогического опыта;

Организация электронного обучения и использования дистанционных образовательных технологий в образовательном процессе.

Целевая аудитория сайта:

- 1) Обучающиеся образовательной организации, в частности обучающиеся образовательной организации, в которой работает педагогический работник;
- 2) Педагогические работники и сотрудники образовательных организаций;
- 3) Сотрудники муниципальных органов управления образования и органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, осуществляющих управление в сфере образования;
- 4) Родители (законные представители) обучающихся.

Главная страница сайта и (или) страница сайта

Педагогическому работнику необходимо разместить следующие достоверные сведения о себе: ФИО, место нахождения и адрес электронной почты. На данной странице также публикуется информация о навигации (меню) и основная информация из каждого раздела, а также форма обратной связи или контакты.

Раздел «Портфолио»

В данном разделе размещаются основные сведения о педагогическом работнике и непосредственно результаты педагогической деятельности.

В верхней части раздела рекомендуется разместить следующие сведения:

1. Фамилия, имя, отчество (при наличии);
2. Занимаемая должность (должности);
3. Место работы;
4. Преподаваемые дисциплины;
5. Ученая степень (при наличии);

Раздел «Портфолио»

6. Ученое звание (при наличии);
7. Наименование направления подготовки и (или) специальности;
8. Данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии);
9. Общий стаж;
10. Стаж работы по специальности;
11. Фотография.

- результаты работы по повышению качества образования, совершенствованию методов обучения и воспитания, транслированию в педагогических коллективах опыта практических результатов своей профессиональной деятельности;
- результаты работы по участию в работе методических объединений педагогических работников организаций, в разработке программно-методического сопровождения образовательного процесса, профессиональных конкурсах;
- научная и учебно-методическая работа педагогического работника.

- освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией;
- освоения обучающимися образовательных программ по преподаваемому предмету, курсу, модулю, дополнительной программе;
- сравнительный анализ деятельности педагогического работника за 3-5 лет на основании внешних и внутренних мониторингов и результаты промежуточной и итоговой аттестации обучающихся и т.п.;
- работы по выявлению и развитию способностей обучающихся к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также их участие в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях;

Раздел «Гостевая книга»

- Форму обратной связи или указать контактный электронный адрес;
- Ссылки на профили педагогического работника в социальных сетях;
- Ссылка на сайт образовательной организации педагогического работника с указанием номера телефона образовательной организации.
- Политику по обработке и защите персональных данных.

Раздел «Документы»

- Примерные программы по предмету, рабочие программы, тематическое планирование и другие документы, в соответствии с которыми педагогический работник организует свою работу;
- Документы, подтверждающие участие педагогического работника в деятельности образовательной организации, системы образования, конкурсах, мероприятиях и профессиональных сообществах;
- Отчеты о результатах самообследования и информация о результатах деятельности в соответствии с утвержденным перечнем показателей эффективности в образовательной организации;
- Отчеты о проведенных мероприятиях;
- Достижения обучающихся: исследовательские и проектные работы, эссе, дипломы, грамоты, сертификаты и другие документы;
- Тексты публикаций, материалов и статей педагогического работника.

Раздел «Обучающимся»

- Конспекты уроков, дополнительная расширенная информация и рекомендации по учебной программе, включая информацию об электронных учебниках и учебных пособиях;
- Авторские цифровые образовательные ресурсы;
- Ссылки на русскоязычные и зарубежные ресурсы;
- Информация и анонсы об олимпиадах, конкурсах и других мероприятиях для обучающихся;
- Расписание занятий и другая информация организационного характера;
- Видеозаписи открытых уроков и вебинаров с участием педагогического работника.
- Информация данного раздела направлена на повышение подготовки обучающихся по преподаваемой педагогическим работником учебной дисциплине или тематике и предоставление информации для обучающихся, пропустивших учебу по болезни или другим причинам. На базе данного раздела педагогический работник может организовать дистанционное обучение для обучающихся: дистанционные курсы, вебинары, тесты, опросы и консультации по предмету.

Раздел «Блог»

- В данном разделе публикуются новости и события педагогической работы педагогического работника.
- Формат представления материалов — текстовый.

Требования к файлам и ссылкам:

- Формат представления материалов – PDF.
- Максимальный размер файлов не более 15 Мб. *Если размер файла превышает максимальное значение, то он должен быть разделен на несколько частей (файлов), размер которых не должен превышать максимальное значение размера файла;*
- Сканирование документа с разрешением не менее 75 dpi;
- Отсканированный текст должен быть читаемым;
- Содержание документов должно соответствовать их названию и назначению, а также не должно противоречить другим материалам, размещенным на сайте и (или) странице сайта в сети «Интернет».

Педагогическим работникам рекомендуется учитывать следующие рекомендации:

- Обеспечивать актуальность представленной информации, обновлении информации и нормативно-правовых документов не позднее 10 рабочих дней после их изменений. Рекомендуется датировать каждый размещённый на сайте документ или информацию;
- Необходимо соблюдать авторские и (или) смежные права путем корректного указания источников либо используемой литературы;
- Информация, опубликованная на сайте и (или) странице сайта педагогического работника в сети «Интернет», не должна содержать ошибок;
- Педагогический работник не имеет право размещать персональные данные участников образовательных отношений без их согласия на публикацию их персональных данных;
- Информация должна представляться в текстовом и (или) табличном формате, обеспечивающем ее автоматическую обработку (машиночитаемый формат) в целях анализа поисковыми системами и повторного использования без предварительного изменения человеком.

Не допускается публикация следующей информации:

- Информация, которая направлена на пропаганду войны, разжигание национальной, расовой или религиозной ненависти и вражды, и иная информация, запрещенная к опубликованию законодательством Российской Федерации;
- Информация, включенная в перечень видов информации, запрещённой к распространению посредством сети «Интернет», причиняющая вред здоровью и (или) развитию детей, а также не соответствующая задачам образования;
- Информация, порочащая честь, достоинство или деловую репутацию гражданина или организаций;
- Информация, содержащая пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских, религиозных и политических идей;
- Информация рекламного характера, целью которой является получение прибыли;

Оформление сайта и (или) страницы сайта педагогических работников в сети «Интернет»

- Дизайн сайта и (или) страницы сайта педагогического работника должен иметь тематику, соответствующую сфере образования и детства, или иметь нейтральный характер, в котором преобладают светлые спокойные тона и отсутствуют агрессивные цвета.
- Ознакомление с сайтом и (или) страницей сайта педагогического работника должно быть ориентировано на легкое прочтение и удобство восприятия информации посетителем, исключая более трех разных шрифтов, нечеткие изображения, анимацию и другие движущиеся элементы на странице.

Сайт и (или) страница сайта педагогических работников в сети «Интернет» может содержать графические статические баннеры или гиперссылки на образовательные Интернет-ресурсы и сервисы, в частности:

1. Сайт Министерства просвещения Российской Федерации;
2. Сайт исполнительного органа власти субъекта Российской Федерации, осуществляющего государственную политику в сфере образования;
3. Сайт учредителя образовательной организации (муниципалитет) педагогического работника;
4. Федеральный портал «Российское образование»;
5. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»;
6. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов «Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов».

- Рекомендуется предусмотреть версию для слабовидящих.
- Дизайн сайта и (или) страницы сайта педагогических работников в сети «Интернет» должен быть адаптирован и открываться во всех версиях браузеров, на всех размерах мониторов и для мобильных устройств.
- Рекомендуется размещать сайт и (или) страницу сайта педагогических работников в сети «Интернет» в российском сегменте сети «Интернете», включая российские доменные зоны и серверы, расположенные на территории Российской Федерации.
- Сайт должен иметь высокий уровень безопасности, исключая уязвимость технического характера для пользователей сайта и (или) страницы сайта, и иметь карту сайта и статистику посещаемости сайта и (или) страницы сайта педагогических работников в сети «Интернет».

- доступ к размещенной на официальном сайте информации без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства пользователя информации требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание с пользователя информации платы;
- защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- защиту от копирования авторских материалов.

С целью повышения узнаваемости среди обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся педагогическому работнику рекомендуется:

- Разместить ссылку на сайт и (или) страницу сайта педагогического работника в сети «Интернет» на сайте образовательной организации;
- Разместить ссылку на сайт и (или) страницу сайта педагогического работника в сети «Интернет» в поисковых системах;
- Разместить ссылку на сайт и (или) страницу сайта педагогического работника в сети «Интернет» в каталогах сайтов, в том числе каталогах образовательных сайтов;
- Принимать участие в профессиональных конкурсах сайтов и (или) страниц сайтов педагогических работников в сети «Интернет».

Приложение №1.

**Примерная форма представления информации
о результатах профессиональной деятельности
педагогического работника на сайте и (или)
странице сайта педагогических работников в
сети «Интернет»**

1. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторингов, проводимых образовательной организацией

Уровень сформированности УУД по результатам итоговой диагностики обучающихся

Учебный год	Класс	Количество обучающихся	Низкий уровень, %	Базовый уровень, %	Повышенный уровень, %

*Динамика индивидуальных образовательных результатов обучающихся
(учитель, педагог дополнительного образования)*

20__ - 20__ учебный год			Динамика	
Класс	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %
20__ - 20__ учебный год			Динамика	
Класс	Успеваемость, %	Качество, %	Успеваемость, %	Качество, %

2. Результаты освоения обучающимися образовательных программ по итогам мониторинга системы образования, проводимого в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2013 г. N 662

Основные показатели результатов ЕГЭ и ОГЭ по предмету

Год	Класс	Количество обучающихся, вышедших на государственную (итоговую) аттестацию		Количество / % обучающихся, получивших результат ниже среднего значения (балла)		Количество/% обучающихся, получивших результат равный среднему значению (баллу)		Количество / обучающихся, получивших результат выше среднего значения (балла)		Количество обучающихся, набравших от 90 до 100 баллов (ЕГЭ) Или <u>получивший</u> отметку «5» (ОГЭ; ГВЭ-9, 11)	
		9	11	9	11	9	11	9	11	9	11
Среднее значение за период											

3. Результаты профессиональной деятельности по выявлению и развитию у обучающихся способностей

Показатели проведенных педагогическим работником мероприятий (воспитательной, научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной направленности)

Учебный год	Направленность, название мероприятия	Количество мероприятий				Количество / % обучающихся, получивших результат ниже среднего значения (балла)	Количество/% обучающихся, получивших результат равный среднему значению (баллу)	Количество / обучающихся, получивших результат выше среднего значения (балла)	Количество обучающихся, набравших от 90 до 100 баллов (ЕГЭ) или получивший отметку «5» (ОГЭ; ГВЭ-9, 11)
		Общее количество	Уровень ОО	Муниципальный уровень	Региональный, всероссийский и выше уровень				
						9	11	9	11

Результаты участия обучающихся в олимпиадах, конкурсах, фестивалях, соревнованиях и других мероприятиях

Форма мероприятия	Учебный год	Уровень мероприятия	Классы	Кол-во участников	Результат (участие, наличие победителей, призеров, лауреатов)
Очные					
Заочные					

Динамика результатов коррекционно-развивающей работы педагога (учитель-логопед, учитель-дефектолог)

№ п /	Наименование показателя	Учебный год																												
		начало года (%)			конец года (%)			начало года (%)			конец года (%)			начало года (%)			конец года (%)			начало года (%)			конец года (%)							
1	Положительная динамика результатов коррекционно-развивающей работы																													
		Уровни	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	В	С	Н	
2	Систематическое взаимодействие педагога со всеми участниками образовательного процесса	с родителями																												
		с педагогами																												
		с воспитанниками или обучающимися																												

4. Личный вклад педагогического работника в повышение качества образования и транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности

Использование новых образовательных технологий (в том числе ЭОР и ИКТ) в образовательном процессе

Образовательная технология, электронный образовательный ресурс и т. п.	Обоснование выбора	<u>Системность использования</u> <u>(периодичность, тип урока, этап изучения темы, этап урока, вид деятельности (учитель-ученик) и т.д.)</u>	Результат

Транслирование опыта практических результатов профессиональной деятельности

Форма представленного опыта работы (доклад, публикация, творческий отчет и т.д.)	<u>Документ, подтверждающий уровень (муниципальный, региональный, всероссийский и т.п.) участия с указанием названия мероприятия, организатора</u>	Тема представленного опыта работы, в т. ч. инновационной и экспериментальной деятельности	Место и дата представления

Результативность участия в профессиональных конкурсах

Учебный год	Уровень, название профессионального конкурса	Форма участия (участник, член жюри, председатель жюри, член комиссии, наставник и пр.)	Название конкурсной работы (при наличии)	Результат (<u>участник</u>, призёр)

Повышение профессиональной компетенции

Год	Вид (профессиональное образование, дополнительное профессиональное образование и т.п.)	Документальное подтверждение

Результаты участия в работе профессиональных сообществ педагогических работников

Учебный год	Наименование сообществ	Форма участия (доклад, «открытое» мероприятие, мастер-класс и др.)	Тема

Поощрения за профессиональную деятельность

Год	Форма поощрения	Уровень (международный, всероссийский, региональный, городской и пр.)

5. Научная и учебно-методическая деятельность

Разработка программно-методических продуктов

Название продукта	Уровень реализации	Год издания или публикации

Результаты участия педагогического работника в работе методического объединения

Учебный год	Форма участия (доклад, «открытое» мероприятие, мастер-класс)	Тема

Приложение №2.

Форма представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов педагогических работников в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Я, _____
(фамилия, имя, отчество, дата рождения,

серия и номер паспорта, дата выдачи и орган, выдавший паспорт.

должность и наименование образовательной организации)

сообщаю о размещении мною за отчетный период с 1 сентября 20__ г. по 31 августа 20__ г. в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" общедоступной информации¹, а также данных, позволяющих меня идентифицировать:

№	Адрес сайта ² и (или) страницы сайта ³ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"
1	
2	
3	

Достоверность настоящих сведений подтверждаю.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(подпись)

(Ф.И.О. и подпись лица, принявшего сведения)

Правила ведения социальных сетей:

- Установите правила. Напишите «верхний пост» о том, что можно, а чего нельзя делать на вашей странице. Например, недопустимы личные оскорбления, троллинг, использование бранных слов и выражений. Так вы во-первых обозначите рамки культурного общения, а во-вторых продемонстрируете окружающим, что строго следите за контентом.
- Ограничьте персональную информацию и доступ к постам с личным содержанием. Персональные данные можно закрыть для всеобщего доступа и разрешить их просмотр только тем, кого вы выберете сами. Нет ничего страшного в том, что вы скроете ото всех свое хобби, фотографии с прошлого отпуска и семейное положение. Это исключительно ваша личная жизнь.
- Не отмечайтесь на всех фото, выложенных друзьями. Лучше не спеша просмотреть снимки и выбрать те, где отсутствует потенциальный компромат. Остальные попросите удалить.
- Не пытайтесь решать реальные проблемы с помощью соцсетей. Если возник конфликт или недопонимание, лучше позвонить человеку или встретиться с ним, чем устраивать троллинг в соцсетях. Именно попытки разобраться во всем, сидя у компьютера, приводят к многочисленным конфликтам в интернете.

Правила ведения социальных сетей:

- Не выходите в онлайн в плохом настроении. Человек так устроен, что ему проще выплеснуть в соцсеть негативные эмоции, чем позитивные. Поэтому лучше подождать, когда эмоции улягутся.
- Публикуйте информацию об ошибках своих учеников только с их согласия. Если ученик сделал в задаче или диктанте забавную ошибку, о которой хочется рассказать в соцсетях, спросите школьника, можно ли это сделать, чтобы случайно не поставить его в неловкое положение. Здесь действуют уже не юридические нормы, а обычная вежливость и уважение.
- Размещайте полезную информацию. Это могут быть ссылки на всевозможные школьные паблики, статьи по детской психологии, примеры заданий для ЕГЭ. Словом, все то, что может помочь вашим ученикам и их родителям.
- Старайтесь писать позитивные посты в соцсетях. Это, во-первых, поднимет настроение вашим подписчикам, а во-вторых, привлечет новых читателей.