

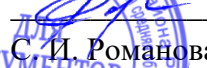


Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Базковская средняя общеобразовательная школа»

Рассмотрена и  
рекомендована  
МС школы к утверждению  
Протокол №1  
от «30» августа 2022 г.  
Руководитель МС  
  
Н. Д. Выпрямкина

Согласована  
зам. директора по УВР  
  
Т. В. Чукарина  
«30» августа 2022 г.

Утверждена  
Директор школы  
  
С. И. Романова  
Приказ № 219  
«30» августа 2022 г.



**Рабочая программа**  
**по информатике**  
**класс 7**  
**учитель А. В. Решетин**  
**учебный год 2022-2023**

<b>Количество часов по учебному плану</b>		<b>7а/7б</b>	<b>7в</b>
		<b>34</b>	<b>32</b>
<b>В том числе</b>	<b>на I полугодие</b>	<b>16/15</b>	<b>15</b>
	<b>на II полугодие</b>	<b>18/19</b>	<b>18</b>

## 1. Планируемые результаты освоения учебного предмета, курса

Работа по учебно-методическому комплексу программы основного среднего общего образования (авторы Л. Л. Босова, А. Ю. Босова; издательство «БИНОМ. Лаборатория знаний») с учетом требований ФГОС ООО (7 класс) призвана обеспечить достижение личностных, метапредметных, предметных и коммуникативных результатов.

Ожидается, что учащиеся по завершению обучения смогут демонстрировать следующие результаты в освоении предмета:

№ п/п	Разделы учебного курса	Компетенции	Научится	Получит возможность научиться
1	Информация и информационные процессы	Информационная компетенция, учебно-познавательная	<ul style="list-style-type: none"><li>• декодировать и кодировать информацию при заданных правилах кодирования;</li><li>• оперировать единицами измерения количества информации;</li><li>• оценивать количественные параметры информационных объектов и процессов (объём памяти, необходимый для хранения информации; время передачи информации и др.);</li><li>• записывать в двоичной системе целые числа от 0 до 256;</li><li>• перекодировать информацию из одной пространственно-графической или знаково-символической формы в другую, в том числе использовать графическое представление (визуализацию) числовой информации;</li><li>• составлять запросы для поиска информации в Интернете;</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• углубить и развить представления о современной научной картине мира, об информации как одном из основных понятий современной науки, об информационных процессах и их роли в современном мире;</li><li>• научиться определять мощность алфавита, используемого для записи сообщения;</li><li>• научиться оценивать информационный объём сообщения, записанного символами произвольного алфавита</li><li>• познакомиться с тем, как информация представляется в компьютере, в том числе с двоичным кодированием текстов, графических изображений, звука;</li><li>• научиться оценивать возможное количество результатов поиска информации в Интернете, полученных по тем или иным запросам.</li></ul>

				<ul style="list-style-type: none"> <li>• познакомиться с подходами к оценке достоверности информации (оценка надёжности источника, сравнение данных из разных источников и в разные моменты времени и т. п.);</li> </ul>
2	Компьютер как универсальное устройство обработки информации.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<ul style="list-style-type: none"> <li>• называть функции и характеристики основных устройств компьютера;</li> <li>• описывать виды и состав программного обеспечения современных компьютеров;</li> <li>• подбирать программное обеспечение, соответствующее решаемой задаче;</li> <li>• оперировать объектами файловой системы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• научиться систематизировать знания о принципах организации файловой системы, основных возможностях графического интерфейса и правилах организации индивидуального информационного пространства;</li> <li>• научиться систематизировать знания о назначении и функциях программного обеспечения компьютера; приобрести опыт решения задач из разных сфер человеческой деятельности с применением средств информационных технологий;</li> <li>• закрепить представления о требованиях техники безопасности, гигиены, эргономики и ресурсосбережения при работе со средствами информационных и коммуникационных технологий;</li> </ul>
3	Обработка графической информации.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять простейший графический редактор для создания и редактирования простых рисунков.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• видоизменять готовые графические изображения с помощью средств графического редактора;</li> <li>• научиться создавать сложные</li> </ul>

				графические объекты с повторяющимися и /или преобразованными фрагментами.
4	Обработка текстовой информации.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<ul style="list-style-type: none"> <li>• применять основные правила создания текстовых документов;</li> <li>• использовать средства автоматизации информационной деятельности при создании текстовых документов;</li> <li>• применять текстовый редактор для набора, редактирования и форматирования простейших текстов на русском и иностранном языках;</li> <li>• выделять, перемещать и удалять фрагменты текста; создавать тексты с повторяющимися фрагментами;</li> <li>• использовать простые способы форматирования (выделение жирным шрифтом, курсивом, изменение величины шрифта) текстов;</li> <li>• создавать и форматировать списки;</li> <li>• создавать формулы;</li> <li>• создавать, форматировать и заполнять данными таблицы;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• создавать объемные текстовые документы, включающие списки, таблицы, формулы, рисунки;</li> <li>• осуществлять орфографический контроль в текстовом документе с помощью средств текстового процессора;</li> <li>• оформлять текст в соответствии с заданными требованиями к шрифту, его начертанию, размеру и цвету, к выравниванию текста.</li> </ul>
5	Мультимедиа.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать основные приёмы создания презентаций в редакторах презентаций;</li> <li>• создавать презентации с графическими и звуковыми объектами;</li> <li>• создавать интерактивные презентации с управляющими кнопками, гиперссылками;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• научиться создавать на заданную тему мультимедийную презентацию с гиперссылками, слайды которой содержат тексты, звуки, графические изображения;</li> <li>• демонстрировать презентацию на экране компьютера или с помощью проектора.</li> </ul>

### Содержание учебного предмета, курса

Темы, входящие в данный раздел программы	Кол-во часов	Из них		Формы контроля
		Практические/ Самостоятельные работы	Контрольные работы	
Тема 1. Информация и информационные процессы	9	1/3	1	Самостоятельные работы Входная контрольная работа.
Тема 2. Компьютер как универсальное устройство обработки информации.	7	0/3	1	Самостоятельные работы Контрольная работа.
Тема 3. Обработка графической информации.	4	5/2	1	Самостоятельные работы Контрольная работа.
Тема 4. Обработка текстовой информации.	9	3/3	1	Самостоятельные работы Контрольная работа.
Тема 5. Мультимедиа.	4		1	Самостоятельные работы Контрольная работа.

### 3. Календарно-тематическое планирование (7 класс, 34 часа)

Используемые сокращения: СР – самостоятельная работа, РТ – рабочая тетрадь, КР – контрольная работа.

№ урока	Тема урока	Дата проведения		Предметные компетенции	Вид учебной деятельности	Контроль
		7 «А»	7 «Б»			
1	Техника безопасности и организация рабочего места	06.09.	05.09.	Информационная компетенция, учебно-познавательная	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>правильно оценивать ситуацию, с точки зрения здоровья сбережения;</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <p style="text-align: center;">Просмотр видеоролика</p>	Введение. Техника безопасности
<b>Тема «Математические основы информатики. Информация и информационные процессы» (8 ч.)</b>						
2	Информация и её свойства	13.09.	12.09.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>оценивать информацию с позиции ее свойств (актуальность, достоверность, полнота и пр.);</li> <li>приводить примеры кодирования с использованием различных алфавитов, встречающиеся в жизни;</li> <li>классифицировать информационные процессы по принятому основанию;</li> <li>выделять информационную составляющую процессов в биологических, технических и социальных системах;</li> <li>анализировать отношения в живой природе, технических и социальных (школа, семья и пр.) системах с позиций управления.</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>кодировать и декодировать сообщения по известным правилам кодирования;</li> <li>определять количество различных символов, которые могут</li> </ul>	§1.1, № 1–7 (РТ)
3	Обработка информации	20.09.	19.09.			§1.2, № 8–13 (РТ)
4	Хранение и передача информации	27.09.	26.09.			§1.2, № 15–18. СР–1 <sup>1</sup>
5	Всемирная паутина	04.10.	03.10.			§1.3, № 19–23 (РТ)
6	Представление информации	11.10.	10.10.			§1.4, № 24–35 (РТ)
7	Дискретная форма представления информации	18.10.	17.10.			§1.5, № 36–54 (РТ). СР–2
8	Единицы измерения информации	01.11.	31.10.			§1.6, № 55–74 (РТ). СР–3

<sup>1</sup> Здесь и далее в планировании для 7 класса даются ссылки на сборник **Информатика. 7 класс : самостоятельные и контрольные работы / Л. Л. Босова, А. Ю. Босова и др. —М. : БИНОМ. Лаборатория знаний, 2021. — 64 с.**

№ урока	Тема урока	Дата проведения		Предметные компетенции	Вид учебной деятельности	Контроль
		7 «А»	7 «Б»			
9	Проверочная работа по теме «Информация и информационные процессы»	08.11.	07.11.		<p>быть закодированы с помощью двоичного кода фиксированной длины (разрядности);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>определять разрядность двоичного кода, необходимого для кодирования всех символов алфавита заданной мощности; • оперировать с единицами измерения количества информации (бит, байт, килобайт, мегабайт, гигабайт);</li> <li>оценивать числовые параметры информационных процессов (объем памяти, необходимой для хранения информации; скорость передачи информации, пропускную способность выбранного канала и пр .)</li> </ul>	Глава 1, № 75 (РТ) КР–1
<b>Тема «Компьютер как универсальное устройство для работы с информацией» (7 ч.)</b>						
10	Основные компоненты компьютера и их функции.	15.11.	14.11.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать компьютер с точки зрения единства программных и аппаратных средств;</li> <li>анализировать устройства компьютера с точки зрения организации процедур ввода, хранения, обработки, вывода и передачи информации;</li> <li>определять программные и аппаратные средства, необходимые для осуществления информационных процессов при решении задач;</li> <li>анализировать информацию (сигналы о готовности и неполадке) при включении компьютера;</li> <li>определять основные характеристики операционной системы;</li> <li>планировать собственное информационное пространство.</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>получать информацию о характеристиках компьютера;</li> <li>оценивать числовые параметры информационных процессов (объем памяти, необходимой для хранения информации; скорость передачи информации, пропускную способность выбранного канала и пр .);</li> </ul>	§2.1, № 76–85 (РТ)
11	Персональный компьютер.	22.11.	21.11.			§2.2, № 86–102 (РТ). СР–4
12	Программное обеспечение компьютера	29.11.	28.11.			§2.3, №103–109 (РТ)
13	Системы программирования и прикладное программное обеспечение	06.12.	05.12.			§2.3, № 103–109 (РТ). СР–5
14	Файлы и файловые структуры	13.12.	12.12.			§2.4, № 110–124 (РТ). СР–6
15	Пользовательский интерфейс	20.12.	19.12.			§2.5, № 125–126 (РТ).

№ урока	Тема урока	Дата проведения		Предметные компетенции	Вид учебной деятельности	Контроль
		7 «А»	7 «Б»			
16	К/р №2 по теме: «Компьютер как универсальное средство»	10.01.	09.01.		<ul style="list-style-type: none"> <li>• выполнять основные операции с файлами и папками;</li> <li>• оперировать компьютерными информационными объектами в наглядно-графической форме;</li> <li>• оценивать размеры файлов, подготовленных с использованием различных устройств ввода информации в за-данный интервал времени (клавиатура, сканер, микрофон, фотокамера, видеокамера);</li> <li>• использовать программы-архиваторы;</li> <li>• осуществлять защиту информации от компьютерных вирусов с помощью антивирусных программ</li> </ul>	Глава 2, № 127 (РТ) КР–2
<b>Тема «Обработка графической информации» (5 ч.)</b>						
17	Формирование изображения на экране компьютера	17.01.	16.01.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;</li> <li>• определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач; • выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач .</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• определять код цвета в палитре RGB в графическом редакторе;</li> <li>• создавать и редактировать изображения с помощью инструментов растрового графического редактора;</li> <li>• создавать и редактировать изображения с помощью инструментов векторного графического редактора</li> </ul>	§3.1, № 128–154 (РТ). СР–7
18	Компьютерная графика	24.01.	23.01.			§3.2, № 155–163 (РТ)
19	Создание графических изображений	31.01.	30.01.			§3.3, № 164–171, 173 (РТ), СР–8
20	Практическая работа «Трёхмерная графика».	07.02.	06.02.			Глава 3, № 172 (РТ)
21	Обобщение и систематизация знаний и умений по теме «Обработка графической информации». Проверочная работа	14.02.	13.02.			КР–3
<b>Тема «Обработка текстовой информации» (7ч)</b>						



№ урока	Тема урока	Дата проведения		Предметные компетенции	Вид учебной деятельности	Контроль
		7 «А»	7 «Б»			
22	Текстовые документы и технологии их создания	21.02.	20.02.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;</li> <li>определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;</li> <li>выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач.</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>создавать небольшие текстовые документы посредством квалифицированного клавиатурного письма с использованием базовых средств текстовых редакторов;</li> <li>форматировать текстовые документы (установка параметров страницы документа; форматирование символов и абзацев; вставка колонтитулов и номеров страниц);</li> <li>вставлять в документ формулы, таблицы, списки, изображения;</li> <li>выполнять коллективное создание текстового документа;</li> <li>создавать гипертекстовые документы;</li> <li>выполнять кодирование и декодирование текстовой информации, используя кодовые таблицы (Юникод, КОИ-8Р, Windows 1251);</li> <li>использовать ссылки и цитирование источников при создании на их основе собственных информационных объектов</li> </ul>	§4.1, № 174–177 (РТ)
23	Создание текстовых документов на компьютере	28.02.	27.02.			§4.2, № 178–191 (РТ). СР–9
24	Прямое форматирование	07.03.	06.03.			§4.3, № 192–200 (РТ)
25	Стилевое форматирование	14.03.	13.03.			§4.3, № 192–200 (РТ)
26	Визуализация информации в текстовых документах	21.03.	20.03.			§4.4, №201–203 (РТ)
27	Распознавание текста и системы компьютерного перевода	04.04.	03.04.			§4.5, № 204–205 (РТ)
28	Оценка количественных параметров текстовых документов	11.04.	10.04.			§4.6, № 206–239 (РТ). СР–10
29	Оформление реферата «История вычислительной техники»	18.04.	17.04.			СР
30	Проверочная работа по теме «Обработка текстовой информации». Проверочная работа	25.04.	24.04.			Глава 4, № 240 (РТ). КР–4

№ урока	Тема урока	Дата проведения 7 «А» 7 «Б»		Предметные компетенции	Вид учебной деятельности	Контроль
<b>Глава 5 «Мультимедиа» (6ч)</b>						
31	Технология мультимедиа	02.05.	15.05.	Учебно-познавательная, социально-трудовая	<p><i>Аналитическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать пользовательский интерфейс используемого программного средства;</li> <li>• определять условия и возможности применения программного средства для решения типовых задач;</li> <li>• выявлять общее и отличия в разных программных продуктах, предназначенных для решения одного класса задач</li> </ul> <p><i>Практическая деятельность:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• создавать презентации с использованием готовых шаблонов;</li> <li>• записывать звуковые файлы с различным качеством звучания (глубиной кодирования и частотой дискретизации)</li> </ul>	§5.1, № 241–254 (РТ)
32	Компьютерные презентации	16.05.	22.05.			§5.2, № 241–254 (РТ)
33	Создание мультимедийной презентации	23.05.	29.05.			§5.2, № 241–254 (РТ)
34	Проверочная работа по теме «Мультимедиа»	30.05.				КР

